

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu obce Mukařov

Obec Mukařov

Sídlem: Příčná 11, 25162 Mukařov
zastoupená: Rudolfem Semanským, starostou obce
IČ / DIČ: 00240508 / CZ00240508
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 177966230/0300
(dále jen „poskytovatel“)

a

SH ČMS Sbor dobrovolných hasičů Žernovka

Sídlem: K rybníčku 145, 251 62 Mukařov-Žernovka
zastoupená: Františkem Průžkem, starostou
IČ: 67980236
DIČ: CZ67980236
plátce DPH: ne
bankovní spojení: Equabank, a.s.
číslo účtu: 1021612537/6100
(dále jen „příjemce“)

I. Úvodní ustanovení

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 dnů druhé smluvní straně.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele. Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu obce Mukařov.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

III. Účel dotace

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci neinvestiční dotaci za účelem realizace projektu **Činnost spolku SDH**, jehož cílem je: akce pro veřejnost, dětský den, a další činnosti k udržení a zlepšení spolkového života v obci.

IV. Výše dotace a její použití

1. Dotace se příjemci poskytuje v celkové výši **41 800,- Kč** (slovy: čtyřicetjednatísícosmset korun českých).
2. **Dotace bude vyplacena převodem na účet příjemce** uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejdříve po nabytí účinnosti smlouvy, v **dohodnutých splátkách a na písemné vyžádání příjemce**. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.
3. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace. Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:
 - vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v kalendářním roce 2020

- byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III. smlouvy,
- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
- byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený účetními záznamy.

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné. Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek.

4. Je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil. Je-li příjemce povinen kráti odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností, a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.
5. V souladu s odstavcem 1. článku V. smlouvy je příjemce oprávněn použít prostředky z poskytnuté dotace nejpozději do 30. 11. 2020 v rozsahu uznatelných nákladů vymezených touto smlouvou. Pokud příjemce v běžném kalendářním roce přidělenou dotaci nevyčerpá, nárok na její další výplatu zaniká.

V. Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že:
 - nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
 - bude realizovat činnosti účelu dotace vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.
2. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat obec Mukařov, jakožto poskytovatele dotace – například uvedením loga obce a informace o finanční podpoře aktivit projektu na tiskových materiálech a webové stránce příjemce. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci bezúplatné nevýhradní oprávnění logo obce užít pro propagaci účelu dotace dle této smlouvy.
3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování dotace do 30.11.2020 prostřednictvím podatelny obce Mukařov nebo zaslat poštou (rozhodující je datum razítka podatelny nebo pošty).
4. Vyúčtování se podává na formuláři poskytovatele, potvrzeném osobou oprávněnou jednat za příjemce. Součástí vyúčtování bude:
 - Zpráva o realizaci projektu a naplnění účelu dotace, včetně popisu včetně způsobu prezentace obce;
 - Soupisku dokladů k úhradám způsobilých nákladů projektu;
 - Čestné prohlášení příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování
 - Čestné prohlášení příjemce, že náklady na realizaci činností uplatněné ve vyúčtování poskytnuté dotace nebyly současně uplatněny v jiném vyúčtování dotace poskytnuté obcí Mukařov nebo u jiného poskytovatele.
5. Příjemce dotace je povinen při nerealizaci činností odeslat poskytnutou dotaci zpět převodem na účet poskytovatele, a to v den oznámení vzniku změny, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace.
6. Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, z níž musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Příjemce se zavazuje označit **originály** jednotlivých dokladů, k jejichž úhradě byla dotace použita, textem „*Financováno z rozpočtu obce Mukařov*“. Příjemce je povinen na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních záznamů a ostatních dokumentů týkajících se projektu.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména / názvu, adresy / sídla a výše poskytnuté dotace.
8. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 dnů od okamžiku vzniku změny informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce, změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a s realizací činností.
9. Příjemce dotace je povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nevyčerpanou část peněžních prostředků z dotace ve lhůtě stanovené pro předložení závěrečného vyúčtování dotace.

VI. Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované účetní záznamy a jiné související doklady.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly (tj. v rozsahu odpovídajícím podílu jejich účasti na projektu žadatele).

VII. Sankční ujednání

Při porušení rozpočtové kázně (neoprávněné použití peněžních prostředků, zadržení peněžních prostředků) bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena jejímu adresátu. Příjemce je v případě ukončení závazkového vztahu povinen vrátit prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
4. V otázkách neupravených veřejnoprávními předpisy se použije úpravy obsažené v občanském zákoníku.
5. Smlouva je sepsána ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
7. Uzavření této smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace rozhodlo zastupitelstvo obce usnesením č. 12/14/2020 ze dne 14. 1. 2020.

V Mukařově dne 28.5.2020

Za poskytovatele:



OBEC MUKAŘOV
Příčná 11
251 62 Mukařov
tel./ fax: 323 660 245

Rudolf Semanský
starosta obce

V Mukařově dne 9.6.2020

Za příjemce:

František Průzek
starosta

Příloha:

Rozpočet projektu podle přidělené dotace

Obec Mukařov

ROZPOČET PROJEKTU PODPOŘENÉHO Z ROZPOČTU OBCE MUKAŘOV

INFORMACE O ŽADATELI

Název / jméno žadatele (přesný název) FO uvedou také datum narození		SH ČMS Sbor dobrovolných hasičů Žernovka			
IČ	67980236	Právní forma	pobočný spolek		
Statutární orgán	Jméno	František Průžek	Funkce	starosta sboru	
	Telefon	724920289	Email	f.pruzek@seznam.cz	

INFORMACE O PROJEKTU

Název projektu	Činnost spolku sdh				
Osoba odpovědná za realizaci projektu	Jméno	František Průžek			
	Telefon	724920289	Email	f.pruzek@seznam.cz	

VÝDAJE PROJEKTU A ZPŮSOB POUŽITÍ FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Projekt	Činnost spolku sdh		
Výdajové položky		Rozpočet v Kč	Dotace obce
1.	Neinvestiční výdaje	54 800,00	41 800,00
1.1	Materiál	20 000,00	14 000,00
	1.1.1 zabezpečení úklidu lesa – material	4 000,00	4 000,00
	1.1.2 zabezpečení plesu spotřební material	4 000,00	4 000,00
	1.1.3 Dětský den	6 000,00	
	1.1.4 Ps 12 - údržba	2 000,00	2 000,00
	1.1.5 obměna hadic (většina v majetku sdh)	4 000,00	4 000,00
	1.1.6		
1.2	Energie		
1.3	Služby	34 800,00	27 800,00
	1.3.1 pronájem toi toi – 4x	6 800,00	6 800,00
	1.3.2 internet pro veřejnost – hřiště	5 000,00	
	1.3.3 krampusáci Mikulášská	8 000,00	8 000,00
	1.3.4 kapela	10 000,00	8 000,00
	1.3.5 preventivně výchovná činnost	5 000,00	5 000,00
	1.3.6		
1.4	Mzdy	0,00	0,00
	1.4.1 hrubé mzdy zaměstnanců		
	1.4.2 dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti		
	1.4.3 odvody soc. a zdr. pojištění		
	1.4.4		
1.5	Ostatní výdaje		
2.	Investiční výdaje	0,00	0,00
2.1			
2.2			
2.3			
Celkem		54 800,00	41 800,00

* Vyplňujte pouze bílá pole, v případě potřeby přidejte další řádky.

V dne Podpis žadatele

Podepsaný formulář zašlete v listinné formě na adresu

Obec Mukařov

Příčná 11

251 62 MUKAŘOV

nebo datovou schránkou na adresu

Obec Mukařov

qyvaxdz

A zároveň také ve formátu .xlsx na adresu

obec@mukarov.cz