



OBEC MUKAŘOV

Příčná 11, 251 62

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„Dodání automobilu pro JSDHO Žernovka“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Obec Mukařov
Zástupce zadavatele:	Ing. Hana Zákoucká, starostka obce
Sídlo:	Příčná 11, 251 62 Mukařov
IČ:	00240508
DIČ:	CZ00240508
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Barbora Stehlíková, referentka
Telefon:	323 660 230
E-mail:	barbora.stehlikova@mukarov.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zpracovatel nabídky (dále jen „účastník“ nebo „dodavatel“) předloží svoji nabídku v souladu s touto zadávací dokumentací.

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky a služby Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s § 6 odst. 1) až 3) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ), v platném znění; Nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně. Zadávací řízení zahájil zadavatel výzvou k podání nabídky minimálně 3 uchazečům a současně zveřejněním na úřední desce obce Mukařov.
Předmět plnění veřejné zakázky:	Dodání automobilu dle technické specifikace uvedené v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Financování bude zajištěno formou finančního leasingu na dobu 60 měsíců. Návrh smlouvy o finančním leasingu poskytne uchazeč dle podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. Součástí plnění jsou dále: (1) Doprava automobilu do místa předání. (2) Zaškolení určených pracovníků zadavatele v obsluze automobilu, kteří budou oprávněni v případě potřeby provést nezbytné provozní úkony k zajištění provozu stroje a jeho příslušenství. (3) Minimální požadavky na servisní služby po dobu trvání smlouvy o nájmu, které jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace. Automobil je pořizován pro potřeby následné přestavby na hasičský speciální technický automobil s pevně zabudovanými prvky - vestavěnou nádrží s hasicím zařízením, výsuvnou plošinou pro techniku, policemi a úchyty na hasičské vybavení. Vozidlo bude zařazeno do systému evidence vozidel IZS.
Místo plnění zakázky:	Obec Mukařov
Předpokládaný termín zahájení plnění:	Říjen 2025
Předpokládaný termín ukončení plnění:	Říjen 2030
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	1.500.000,- Kč

Zadávací lhůta	90 dnů
Pokud zadávací dokumentace či technická specifikace obsahují informace o určitých obchodních názvech nebo odkazy na obchodní firmy nebo označení původu apod., není nutné toto v nabídce dodržet, účastník to při zpracování nabídky bude chápat pouze jako vymezení standardu kvality.	

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které účastník uvede ve svém návrhu smlouvy o finančním leasingu:

- a) Popis služby: Finanční leasing se zajištěním servisních služeb uvedených v příloze č. 4 zadávací dokumentace (Požadované minimální servisní služby)
- b) Doba plnění: Finanční leasing bude uzavřen s účinností od data dodání předmětu veřejné zakázky na dobu 60 měsíců.
- c) Platební podmínky: Akontace nepřevyšující 400.000,- Kč bez DPH. Nájemné bude hrazeno v měsíčních, nebo čtvrtletních splátkách na základě daňového dokladu faktury vystavené pronajímatelem. Období nájmu začíná předáním/převzetím předmětu nájmu.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena představuje souhrn všech leasingových splátek po dobu trvání smlouvy, včetně akontace.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny účastník použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč, který je součástí přílohy č. 1 - Krycího listu.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, včetně všech nákladů potřebných pro uzavření finančního leasingu, daní, cel a dalších závazků, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Součástí leasingové splátky není pojištění – bude zajištěno zadavatelem.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Účastník musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (příloha č. 1 zadávací dokumentace), ve kterém účastník uvede své identifikační údaje, nejvýše přípustnou nabídkovou cenu zpracovanou dle podmínek zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.
- b) **NÁVRH SMLOUVY O FINANČNÍM LEASINGU** v souladu s obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy bude podepsán oprávněným zástupcem uchazeče.
- c) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle článku 7. zadávací dokumentace. Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Účastník je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Doklady o kvalifikaci mohou předkládat účastníci v nabídce v kopiích, není-li zadavatelem stanoveno jinak. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Bude-li dodavatel v předložené nabídce prokazovat splnění všech požadavků zadavatele na kvalifikaci prostřednictvím čestného prohlášení, musí být z obsahu tohoto čestného prohlášení zřejmé, že dodavatel splňuje veškeré požadavky na kvalifikaci stanovené zadavatelem, a to v rozsahu zadavatelem požadovaném.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost dle bodu 7.1 Zadávací dokumentace
- profesní způsobilost dle bodu 7.2 Zadávací dokumentace
- technickou kvalifikaci dle bodu 7.3 Zadávací dokumentace

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti účastník prokáže předložením listinného originálu čestného prohlášení, které je součástí **přílohy č. 2 této zadávací dokumentace**; čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení. Čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou za účastníka jednat.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání**, tj. výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky.

7.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží:

- a) Vyplněnou Technickou specifikaci v listinném originále (příloha č. 3 zadávací dokumentace) včetně doložení technického popisu vozidla vydaného Ministerstvem dopravy České republiky.
- b) Vyplněné Požadavky na servisní služby v listinném originále (příloha č. 4 zadávací dokumentace).
- c) Uchazeč doloží k zajištění potřebných servisních služeb vozidla název a adresu autorizovaného servisního střediska na území Praha - východ, které vlastní, či má nejméně na dobu trvání smlouvy o finančním leasingu smluvně zajištěné.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění některé části zadavatelem požadovaných předpokladů kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění chybějících kvalifikací prokázat prostřednictvím subdodavatele.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící tříčlenná komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v **Kč bez DPH**.

9. DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

- c) Dokumenty v nabídce, u kterých je požadován podpis účastníka, budou podepsané fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat příp. na základě plné moci, plná moci musí být součástí nabídky.
- d) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.

10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníci výběrového řízení mohou žádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: **barbora.stehlikova@mukarov.cz**

Účastník může zažádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **4 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám bude vždy odesláno do **2 pracovních dnů** e-mailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	22.9.2024	Hodina:	15:00
Adresa pro doručení nabídek:	Obec Mukařov, Příčná 11, 251 62 Mukařov			
Způsob podání nabídky: Nabídku je nutné podat 1 x v listinné podobě v originále , v českém jazyce, v řádně zapečetěné obálce, opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:				
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Dodání automobilu pro JSDHO Žernovka“ - NEOTEVÍRAT				
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele; nebo po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky. Nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídky hodnotící komise neotevívá a zadavatel ji vrátí bezodkladně uchazeči. Zadavatel nepřijímá žádnou odpovědnost za pozdní podání nabídek.				

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 - Technická specifikace
- Příloha č. 4 - Požadované servisní služby

Zastupitelstvo obce Mukařov schválilo tuto zadávací dokumentaci na svém zasedání dne 9.9.2025 usnesením č. 11/34/2025.

V Mukařově dne 10.9.2025

.....
Ing. Hana Zákoucká, starostka obce